

Nachtragsmanager Bauverträge (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

Die **q4pm project management GmbH** ist ein Unternehmen der quattron group, zu der

- die Experten für Projektmanagement von q4pm,
- die Managementberater von quattron management consulting und der SNPC,
- die IT-Spezialisten von vinarIT sowie weiterer Unternehmen dieser group

gehören.

Unser integrierter q4pm-Projektmanagementansatz für die ganzheitliche Steuerung von Eisenbahn- und Infrastrukturprojekten basiert auf der Verbindung von Ingenieurkompetenz mit breiter Anwendungserfahrung aus dem Management komplexer Projekte und dem Wissen um die Bedürfnisse des Managements.

Wir arbeiten für unsere nationalen und internationalen Kunden mit anforderungsspezifisch zusammengesetzten Teams, um deren Projekte erfolgreich an das definierte Ziel zu bringen.

Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir für mehrere **Standorte**, aktuell für

- Berlin
- Stuttgart
- München
- Rhein-Main-Gebiet / Bad Orb

jeweils einen engagierten **Nachtragsmanager Bauverträge (m/w/d)**.

Der **Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit** liegt, je nach Einsatz, im Aufstellen von Nachträgen (Ausführungsseite) oder im Bewerten und Plausibilisieren von Nachträgen (Bauherrenseite).

Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- Übernahme und Steuerung aller mit den (Projekt-)Verträgen zusammenhängenden Aktivitäten über alle Phasen und den gesamten Projektzeitraum, also zur Entwicklung, Durchführung, Änderung und Überwachung von Verträgen;
- Analyse und Operationalisierung vertraglicher Vereinbarungen für die Projektsteuerung vor dem Hintergrund anzuwendender Rechtsgrundlagen und Richtlinien;
- Ableiten von Rechten, Pflichten, Verantwortlichen, Qualitäten und Risiken aus Vertragswerken, Umsetzen in die Projektplanung, Projektcontrolling und Reporting;
- Grundlagen schaffen für eine effiziente Projektsteuerung und Schnittstellen zu wesentlichen Projektfunktionen wie Projektplanung, Controlling, Kostensteuerung, Risikomanagement;
- Operative Steuerung und Überwachung von Vertragsbestandteilen und Nachträgen;
- Verfolgen der Vertrags- und Nachtragsentwicklung (Stati, Nachtragsvolumina, -ursachen, -durchlaufzeiten, etc.) und Veranlassen von Gegensteuerungen
- Vorbereitung und Begleitung von Vertragsverhandlungen, Entscheidungen, Vertragsänderungen aus terminlichen/ technischen/ finanziellen Gründen;
- Unterstützung des strategischen Vertragsmanagements, z.B. Due Diligence, Fachberatung des Einkaufs, Make-or-Buy u.ä.
- Aktive Mitwirkung an Ausschreibungen, Angebotserstellung.

Sie passen gut zu uns und dieser Position mit folgendem **Profil**:

- abgeschlossenes Studium in relevanten Wirtschafts- oder Ingenieurfachrichtungen;
- nach dem Studium 2 bis 5 Jahre Berufserfahrung mit Bezug zu Eisenbahn/ Infrastruktur, im Bauwesen, im Einkauf oder im Vertragsmanagement;

- Kenntnisse der Vertrags- und Rechtsgrundlagen, z.B. VOB, HOAI, FIDIC, VV Bau-STE u.a. branchentypischer Richtlinien
- PM-Erfahrung, idealerweise auch praktischer Hintergrund in der fachlichen Projektsteuerung oder Termin-/ Kostensteuerung bei Infrastrukturvorhaben;
- ausgeprägte soziale Kompetenz, Teamfähigkeit und Kommunikationsfreude, sympathisch-sicherer Umgang mit Kunden und Kollegen;
- selbständige, ergebnisorientierte Arbeitsweise in interdisziplinären Teams;
- sehr gute Kenntnisse der gängigen Office- und PM-Anwendungen;
- Sehr gutes Deutsch und Englisch
- Hohe Bereitschaft zu Projekteinsätzen, ggf. auch im Ausland;
- Hohe Eigenmotivation, uns -initiative, Belastbarkeit, Organisationsstärke und Struktur.

Wir bieten:

- spannende, abwechslungsreiche Aufgaben in einem innovativen und interessanten Arbeitsumfeld;
- kleine Projektteams mit Möglichkeiten zur eigenen Entfaltung sowie flexible Arbeitszeiten;
- einen zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem wachsenden Unternehmen;
- eine angenehme Arbeitsumgebung in einem engagierten und dynamischen Team;
- eine eigenverantwortliche Tätigkeit, Platz für Ihre Ideen und Ihre persönliche Entwicklung.

Wenn dieses Angebot Ihr Interesse geweckt hat, freuen wir uns auf **Ihre Bewerbung** mit aussagekräftigen Unterlagen und Angabe Ihrer Verfügbarkeit bevorzugt per E-Mail an

karriere@q4pm.eu

alternativ an:

q4pm project management GmbH
Geschäftsführung
Schaumainkai 87
60596 Frankfurt/Main

Weitere Informationen über uns finden Sie im Internet unter **www.q4pm.eu**
